

納品書兼請求書

下記のとおり納品・請求いたします。

なお、請求金額は債権者登録申請済みの口座に振り込んでください。

請求書番号

令和 年 月 日

長岡市長様

〒 -

住所

商号又は
名称

電話番号
市外局番

() 局 番

職名 氏名
代表者

登録番号(13桁)

T

※適格請求書発行事業者以外は記載不要

債権者番号

※金額の頭部に¥をつけてください。

請求金額(税込)

円

月	日	品名	単位	数量	単価	金額										
					円						円					
軽減税率対象品には「※」を記載してください。						10%対象	小計(税抜)				円					
												消費税				円
						8%対象	小計(税抜)								円	
												消費税				円

納品先

長岡市で記入

支出命令番号

請求書受理、検算年月日
及び受理者印

検収確認年月日
及び確認者印

印

印