

## 令和6年度 長岡市地域おこし協力隊（長岡花火支援活動）募集要項

一般財団法人長岡花火財団（以下「長岡花火財団」という。）での活動を通じて、長岡市の観光振興に協力していただける方を募集します。

なお、本募集の地域おこし協力隊事業は、市が長岡花火財団に委託して実施するものです。

### 1 募集の目的

長岡花火財団は、長岡花火に特化した法人として、毎年8月2・3日に開催される「長岡まつり大花火大会」の企画・運営のほか、年間を通じたプロモーション活動など、長岡花火をけん引役に長岡の魅力を高めていくことを目的としています。

今回募集する隊員の業務では、長岡花火を活用し、長岡市の観光振興及び地域経済の活性化に職員と一緒に取り組みます。

### 2 主な活動内容

1	デジタルを活用した広報活動・課題解決 HP更新、SNS発信、コンテンツの作成、子どもなどへの伝承活動 チケットの高額転売対策（デジタルチケットの導入）	など
2	長岡花火の新たな価値の創出（長岡花火の深化） 環境に配慮した花火の開発等	など

### 3 応募の条件

応募要件 （応募する全ての方が満たす必要があります。）	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 総務省地域おこし協力隊の地域要件を満たす方 三大都市圏等に住民票がある方で、任用後に長岡市へ住民票を異動させ、長岡市に居住できる方 など</li> <li>※三大都市圏でない転出地であっても、長岡市以外の自治体の地域おこし協力隊員であった方のうち、同一地域における活動2年以上、かつ解嘱1年以内の方については、要件を満たします。（この場合、当該状況が確認できる書類（辞令の写し等）が必要です。）</li> <li>・ 地方公務員法第16条に該当しない方 心身がともに健康で、かつ、誠実に職務を遂行できる方</li> <li>・ 普通自動車免許を取得している方</li> <li>・ パソコンの一般的な操作（ワード、エクセル、パワーポイント）ができる方</li> <li>・ SNS等による情報発信ができる方</li> </ul>
求める人物像	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ コミュニケーション能力が高く、協調性及び責任感のある方</li> <li>・ 柔軟な発想をもち、新しいことに前向きにチャレンジ（行動）できる方</li> <li>・ 花火が好きな方</li> </ul> <p>○次の経験がある方は採用にあたり配慮いたします。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ イベントの企画・運営の経験者</li> <li>・ 観光企画業務の実務経験者</li> <li>・ メディア・SNS情報発信に関わる職種・経験者</li> <li>・ システム開発等の経験者</li> <li>・ 理工系の知識がある方</li> </ul>

#### 4 採用情報

採用予定人数	1名
身分	長岡市の地域おこし協力隊として市が委嘱します。 長岡市から、地域おこし協力隊による観光振興業務を委託している一般財団法人長岡花火財団の臨時職員として雇用します（市との雇用契約はありません）。
受入れ団体	一般財団法人長岡花火財団
雇用期間	令和7年3月31日まで 勤務状況により、年度単位で更新し、最長3年間委嘱します。 長岡花火財団職員としては、勤務成績により雇用継続が可能です。
給与	○月 額 201,135円（社会保障費自己負担分含む） ○賞 与 年2回（6月・12月）

#### 5 勤務条件

勤務条件等は、長岡花火財団の規定に従っていただきます。

勤務場所	長岡市大手通庁舎 新潟県長岡市大手通2丁目6 フェニックス大手イースト6F	
勤務時間	1週間あたり40時間以内（勤務日は月22日程度） ※標準的な勤務時間は、週5日、午前8時30分から午後5時15分まで（休憩1時間） ※業務によっては、夜間及び土日祝日に勤務する場合があります。	
休日・休暇	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 土日、祝日、年末年始（12月29日から1月3日）</li> <li>・ 年次有給休暇があります（時間単位での取得可）。</li> <li>・ 夏季休暇などの特別休暇は規定により取得可</li> </ul>	
待遇・福利厚生	社会保険	社保完備（健康保険、厚生年金保険、労災保険、雇用保険）
	住居	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 住居はご自身でご契約いただきますが、家賃額40,000円/月まで補助します。</li> <li>・ 住居に係る光熱水費等は自己負担とします。</li> <li>・ 転居に係る旅費や経費については自己負担とします。</li> </ul>
	その他	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 活動に必要なもの（消耗品、パソコン、その他活動に係わる経費等）は予算の範囲内で支給します。</li> <li>・ 通勤距離が片道2km以上の場合、通勤手当を支給します。</li> <li>・ 自動車、携帯電話等の備品の貸与はありません。</li> </ul>

#### 6 応募方法

提出書類	<p>○応募時にメールで提出</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 長岡市地域おこし協力隊採用試験申込書 1部</li> </ul> <p>○面接時に持参</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 住民票（抄本）の写し 1部（発行から3か月以内のもの）</li> <li>・ 普通自動車免許証の写し 1部（表面・裏面）</li> <li>・ 【地域おこし協力隊経験者で、地域要件の特例の適用を受ける方】 2年以上続けて地域おこし協力隊として活動し、かつ、解嘱から1年以内であることが確認できる書類（辞令の写し等） 1部</li> </ul>
------	--

申込書の送付先	一般財団法人長岡花火財団 E-mail : info@nagaokahanabi.or.jp
応募受付期間	令和6年9月9日(月)～令和6年10月31日(木)(必着) ※採用者が決定しない場合は随時受け付けます。
注意事項	<ul style="list-style-type: none"> <li>・取得した個人情報は採用選考にのみ使用し、提出された書類はお返ししません。</li> <li>・提出書類等については、長岡花火財団と市担当課で共有させていただくことをご承知おきください。</li> </ul>

## 7 選考方法

第一次選考 (書類審査)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・申込書をもとに選考を行います。</li> <li>・選考結果はメールでお伝えします。</li> </ul>
第二次選考(面接)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・第一次選考合格者を対象に、面接を行います。</li> <li>・日程や会場等の詳細については、選考結果を通知する際にお知らせします。</li> <li>・面接時には必要書類を持参いただきます。</li> </ul> <p>※交通費等に関しては自己負担とします。</p>
最終結果の通知	<ul style="list-style-type: none"> <li>・選考終了後に、結果を文書で通知します。</li> <li>・不採用理由の問い合わせにはお答えできませんのでご了承ください。</li> </ul>

### 受入れ団体(本募集の問合せ・申込み窓口)

#### 一般財団法人 長岡花火財団

〒940-0062 新潟県長岡市大手通2丁目6番地 フェニックス大手イースト  
長岡市大手通庁舎 6F

TEL : 0258-39-0823 E-mail : info@nagaokahanabi.or.jp

### 市担当課 (地域おこし協力隊制度に関する問合せ先)

#### 長岡市 観光・交流部 観光事業課

〒940-0062 新潟県長岡市大手通2丁目6番地 フェニックス大手イースト  
長岡市大手通庁舎 6F

TEL : 0258-39-2221 E-mail : matsuri@city.nagaoka.lg.jp