

平成28年5月25日
長岡市水道局

浄水場運転管理業務委託プロポーザル募集要項

1 委託の概要

(1) 委託名

浄水場運転管理業務委託

(2) 委託場所

長岡市妙見町ほか地内

(3) 委託期間

平成28年10月1日から平成31年9月30日まで

(4) 委託内容

長岡市水道事業の使命である「安全・安心な水を安定的に供給すること」の根幹となる浄水場の運転管理等の業務を行うもので、委託内容等については浄水場運転管理業務仕様書及び特記仕様書のとおりとします。

(5) 提案上限額

金314,766,000円(年額)

ア この金額は、契約時の予定価格を示すものではありません。

イ 上記提案上限額を超えないでください。

ウ 提案上限額には、消費税及び地方消費税を含みます。

2 提案書の作成及び記載上の留意事項

提案説明書のとおり。

3 スケジュール

(1)	プロポーザル公告	平成28年5月25日(水)
(2)	参加表明期限	平成28年6月3日(金)
(3)	参加資格審査及び結果通知の発送	平成28年6月8日(水)
(4)	書類配布期限	平成28年6月14日(火)
(5)	現場説明会	平成28年6月15日(水) ～17日(金)
(6)	提案説明書に関する質問書提出期限	平成28年6月24日(金)
(7)	質問に対する回答	平成28年6月30日(木)
(8)	提案書提出期限	平成28年7月11日(月)

(9)	提案書に基づくヒアリング	平成 28 年 7 月 19 日 (火)
(10)	審査結果の通知の発送	平成 28 年 7 月下旬
(11)	協議	平成 28 年 7 月下旬
(12)	契約締結	平成 28 年 7 月下旬

※スケジュールは変更する場合があります。

4 プロポーザル参加資格者への書類の配布について

- | | |
|----------------------------------|-----|
| (1) 提案説明書 | 一式 |
| (2) 提案書表紙 (様式 4 号) | |
| (3) 提案書 (様式 5 号) | 一式 |
| (4) 提案説明書に関する質問書 (様式 6 号) | 一式 |
| (5) 提案説明書に関する質問書に対する回答書 (様式 9 号) | 一式 |
| (6) 現場説明会参加申請書 (様式 10 号) | 一式 |
| (7) 見積書 (様式 7 号) | 一式 |
| (8) 浄水場業務委託プロポーザルにおけるヒアリング審査実施要領 | 一式 |
| (9) ヒアリング審査出席者通知書 (様式 8 号) | 一式 |
| (10) 水道施設要覧 | 一式 |
| (11) 妙見浄水場ほか日報、月報、年報等の様式集 | 一式 |
| (12) 長岡の水道 (平成 26 年度版) | 1 部 |

なお、(10) 以外は電子データ (CD 渡し) とします。

5 現場説明会

(1) 実施概要

参加表明者のうち、希望者については個別に現場説明会を実施します。希望者は、現場説明会参加申請書 (様式 10 号) を提出してください。

(2) 実施期間

平成 28 年 6 月 15 日 (水) ~ 17 日 (金)

希望者の数により、希望者ごとの時間は 1 日または半日等となる場合があります。

(3) 集合時間・場所

希望者の数に合わせて調整し、委託者より連絡します。

(4) 対象施設

妙見浄水場・大貝浄水場・寺泊浄水場・与板浄水場・栃尾浄水場
青葉台ポンプ場・上除配水池・入東地区簡易水道施設

(5) 参加可能人数

参加者は 1 者 4 名を限度とします。

(6) 持参資料

4の配布資料を持参してください。

(7) その他

移動手段は、各自で準備をお願いします。

6 提案書等に関する事項

(1) 提案説明書に関する質問書

ア 受付先

〒940-1134

新潟県長岡市妙見町 528 番地 2

長岡市水道局浄水課浄水管理センター（妙見浄水場）

電話 0258(22)2183

FAX 0258(23)2153

E-mail myouken@m2.nct9.ne.jp

イ 受付期限

平成28年6月24日（金）午後5時まで

ウ 提出方法

提案説明書に関する質問書（様式6号）に記入し、電子メールでの提出とします。
送信後、メール着信の確認をしてください。

エ 回答

寄せられた全ての質問とそれに対する回答は、平成28年6月30日（木）までに全
ての参加資格者に電子メールで通知します。送信後、メール着信の確認を行います。

(2) 提案書等の提出

ア 提出先

6（1）と同じ

イ 提出期限

平成28年7月11日（月）午後5時まで

ウ 提出部数

提案書表紙（様式4号）・提案書（様式5号） 正本1部

提案書（様式5号） 副本5部

見積書（様式7号） 1部

ヒアリング審査出席者通知書（様式8号） 1部

エ 提出方法

提案書表紙（様式4号）、提案書（様式5号）及び見積書（様式7号）、ヒアリン
グ審査出席者通知書（様式8号）を持参又は郵送（配達確認ができるもので、提出
期限までに必着とします。）してください。

(3) ヒアリング

ヒアリングは次のとおり実施します。

ア 実施日時

平成 28 年 7 月 19 日 (火)

イ 実施方法等 浄水場運転管理業務委託プロポーザルにおけるヒアリング審査実施要領のとおりとします。

7 提案書の評価及び優先交渉者の決定に関する事項

(1) 優先交渉者の選定

優先交渉者の選定は、水道局職員等で組織する浄水場運転管理業務委託先選定委員会が、提案書等の内容を総合的に評価し、最も優れていると認められる者を優先交渉者として選定します。

(2) 提案書の評価

審査事項及び配点は、別に定める審査基準によります。なお、審査事項の詳細は提示しません。

(3) 審査結果の通知

審査の結果については、全参加者に書面で郵送します。なお、不採用の通知を受けた者は、通知を受けた日から起算して 7 日以内にその理由の説明を書面で求めることができます。

(4) 参加表明者が 1 者であった場合の取扱い

参加表明者が 1 者であった場合も、審査基準に従って審査を行います。

(5) 審査の結果が一定の基準に達しない場合の取扱い

審査の結果、一定の基準に達しない場合は、契約を締結しない場合があります。

8 契約に関する事項

優先交渉者と協議を行い、協議が成立した場合には契約を締結します。ただし、協議が成立しなかった場合又は契約の締結までに優先交渉者が失格又は辞退した場合は、次順位者から協議を行います。

9 参加資格の喪失に関する事項

参加資格要件のほか、次のいずれかに該当した場合には、本プロポーザルへの参加及び委託候補者の資格を失います。

- (1) 参加表明書又は提案書等の受付期限、受付場所、提出方法等が、本要項に適合しないとき。
- (2) 参加表明書又は提案書等に虚偽が判明したとき。
- (3) 審査の公平性に影響を与える行為があった場合。